

**Istituto Comprensivo “Teresa Sarti”**  
**Scuola secondaria di 1° grado “S.Pompilio M. PIRROTTI”**

Il Sottoscritto/a .....

Genitore dell’alunno/a ..... cl.... Sez ...

Per i libri ricevuti in comodato d’uso dalla scuola si impegna a:

1. Foderare alle copertine
2. Non far scrivere con penne sul libro ma solo con matita
3. Restituire al vicepresidente i libri ricevuti entro il 15 giugno (cl 1 e 2) 30 giugno (cl 3)
4. A FAR STUDIARE CON IMPEGNO IL PROPRIO FIGLIO/A ASSICURANDOGLI/LE L’AIUTO NECESSARIO A SVOLGERE I COMPITI
5. Ad informarsi sui progressi nell’apprendimento del proprio/a figlio/a

Campi Salentina, .....

Firma del genitore .....

Copia da allegare alla richiesta



-----

**Istituto Comprensivo “Teresa Sarti”**  
**Scuola secondaria di 1° grado “S.Pompilio M. PIRROTTI”**

Il Sottoscritto/a .....

Genitore dell’alunno/a ..... cl.... Sez ...

Per i libri ricevuti in comodato d’uso dalla scuola si impegna a:

1. Foderare alle copertine
2. Non far scrivere con penne sul libro ma solo con matita
3. Restituire al vicepresidente i libri ricevuti entro il 15 giugno (cl 1 e 2) 30 giugno (cl 3)
4. A FAR STUDIARE CON IMPEGNO IL PROPRIO FIGLIO/A ASSICURANDOGLI/LE L’AIUTO NECESSARIO A SVOLGERE I COMPITI
5. Ad informarsi sui progressi nell’apprendimento del proprio/a figlio/a

Campi Salentina, .....

Firma del genitore .....

Copia per il genitore